



L'installazione crea un'icona di "Carlo Mobile Pro" sul Desktop che serve per avviare il programma.

In alternativa, troveremo il nome del programma nel Menù Start (Avvio), all'interno della cartella Programmi, nella sottocartella "Anastasis": in questo caso è sufficiente un clic sul nome del programma per avviarlo.

Carlo Mobile Pro è un software per la Lettura con Sintesi Vocale con le seguenti funzioni:

- 1. **Lettura**, con i relativi controlli, di qualsiasi testo selezionato sul PC;
 - Lettura del testo selezionato con il cursore del mouse o con tastiera (per esempio pagine web e messaggi di posta elettronica).
 - Lettura del testo selezionato in finestra (Visualizza testo) con evidenziazione visiva e modalità karaoke.
 - · Lettura in modo continuo e scandito.
 - Regolazione della velocità della sintesi.
 - Cambio immediato della lingua di lettura.
- 2. Calcolatrice parlante con copia/incolla dei risultati.
- 3. PDF, ambiente di studio e lettura dei files in formato PDF
 - Lettura diretta dei file in modalità "click and play" con karaoke.
 - Lettura diretta dei file del testo selezionato in modo continuo e scandito.
 - Strumenti per lo studio del testo in formato PDF con salvataggio del file annotato.
 - Note per riassunti ed annotazioni.
 - Inserimento di file audio sul file PDF.
- 4. Traduttore automatico.
- 5. **Registra MP3**, possibilità di creare file audio in formato MP3 partendo dal testo selezionato.
- 6. **External Reader**, che consente la lettura vocale all'interno dei SW prodotti di video scrittura più diffusi (Word, PowerPoint, Writer, ...)

L'aspetto è personalizzabile attraverso l'uso delle skin predisposte. Carlo Mobile Pro può essere ridotto a icona ed essere usato con le shortcuts, con il visualizza testo aperto o chiuso.

Per chiudere il Carlo Mobile Pro cliccare la X in alto a destra.

La navigazione all'interno del PROGRAMMA

Dopo la richiesta di inserimento del nome, si apre l'interfaccia principale di Carlo Mobile Pro: il Lettore.

Dal Lettore è possibile aprire i vari moduli disponibili: la Calcolatrice, il PDF, il Traduttore e il registratore MP3.

Il Lettore e la Calcolatrice rimangono sempre in primo piano, mentre il Traduttore solo quando è calamitato al Lettore.

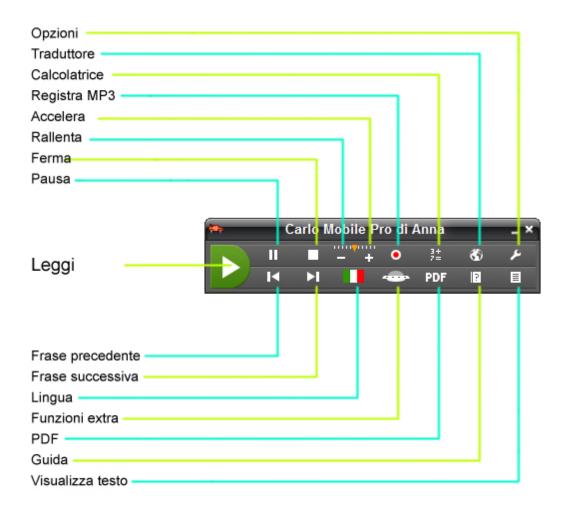
I vari moduli possono essere aperti (visibili) oppure minimizzati (invisibili). Quando sono minimizzati i relativi tasti saranno in modalità 'acceso' (ad esempio con la scritta gialla): cliccando il corrispondente tasto, il modulo tornerà visibile.

Se la finestra del modulo PDF è aperta e si avvia la lettura di un testo, ad esempio da un browser, la finestra PDF sarà minimizzata automaticamente; per evitare che questo succeda è necessario agire sulla puntina presente sulla barra del titolo del modulo PDF; 'puntando' la puntina la finestra PDF non sarà minimizzata.



I due stati della puntina della finestra PDF.

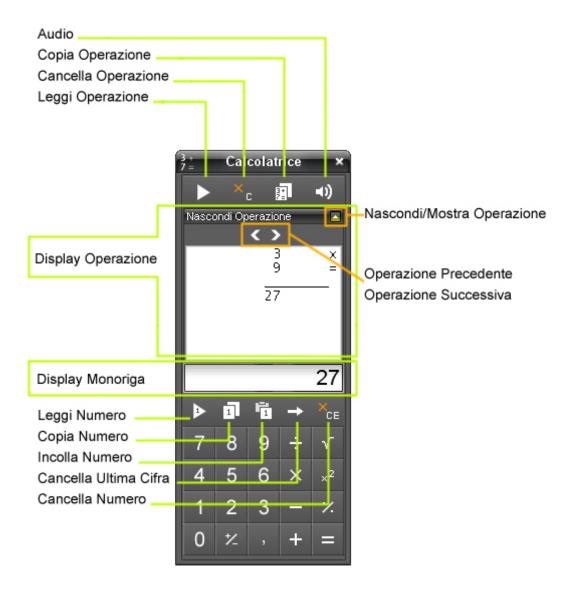
LETTORE



- LEGGI consente di leggere qualsiasi testo selezionato dal cursore. Ctrl+A da tastiera. Non è possibile leggere Pdf protetti, cioè che non consentono la copia del testo.
- PAUSA sospende la lettura e la fa ripartire dal punto dove si è interrotta. Ctrl+S da tastiera.
- FERMA ferma la lettura. Ctrl+D da tastiera.
- RALLENTA diminuisce la velocità di lettura. Ctrl+

 da tastiera.
- ACCELERA aumenta la velocità di lettura. Ctrl+↑ da tastiera.
- FRASE PRECEDENTE legge la frase precedente, in automatico rallenta la lettura. Ctrl+← da tastiera.
- FRASE SUCCESSIVA legge la frase successiva. Ctrl+→ da tastiera.
- LINGUA permette di cambiare la lingua di lettura.
- VISUALIZZA TESTO apre il visualizza testo nel quale posso avere un "karaoke" del testo letto. Posso anche tenere a schermo solo il visualizzatore cliccando il triangolino o due volte sulla barra.
- **REGISTRA MP3** crea il file audio (MP3) del testo selezionato (vedi capitolo). Ctrl+R da tastiera.
- **CALCOLATRICE** apre la Calcolatrice (vedi capitolo).
- **TRADUTTORE**: apre il Traduttore (vedi capitolo).
- **PDF** apre l'ambiente di studio PDF (vedi capitolo).
- **GUIDA** apre la guida in formato Pdf.
- **FUNZIONI EXTRA** apre il menu a tendine delle Funzioni Extra (vedi capitolo).
- OPZIONI gestisce le opzioni (vedi capitolo).

CALCOLATRICE



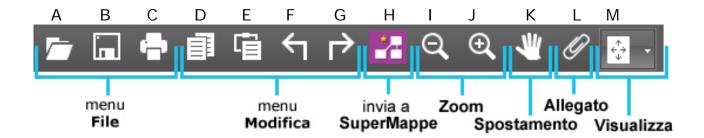
La possibilità di verificare con la sintesi vocale quanto scritto e di copiare ed incollare i numeri consente di evitare inutili errori di trascrizione.

La memoria della calcolatrice viene azzerata se la calcolatrice viene chiusa con la [X] in alto a destra o chiudendo Carlo Mobile Pro.

Cliccando il trattino [-], a fianco della [X], la calcolatrice sparisce ma non viene azzerata; per visualizzare nuovamente la calcolatrice basterà cliccare il bottone corrispondente dal lettore e sarà possibile visualizzare, attraverso la cronologia (operazione precedente e operazione successiva), le operazioni effettuate durante la sessione di lavoro.

- 1. **Leggi Operazione**: il play consente di leggere l'intera operazione.
- 2. Cancella Operazione: pulisce il Display Operazione.
- 3. **Copia Operazione**: copia l'intera operazione, per poi incollarla in un'altra applicazione.
- 4. Audio: disattiva o attiva la sintesi vocale durante la digitazione.
- 5. **Display Operazione**: visualizza l'intera operazione.
 - Operazione Precedente, visualizza l'ultima operazione.
 - Operazione Successiva, visualizza l'operazione successiva.
 - *Nascondi/Mostra Operazione*: nasconde o visualizza il Display Operazione.
- 6. **Display Monoriga**: visualizza il risultato dell'operazione o il numero digitato.
- 7. **Leggi Numero**: legge il numero visualizzato all'interno del Display Monoriga.
- 8. **Copia Numero**: copia il numero visualizzato nel Display Monoriga, per poi incollarlo in un'altra applicazione.
- 9. **Incolla Numero**: incolla, nel Display Monoriga, un numero copiato da un'altra applicazione.
- 10. Cancella Ultima Cifra: elimina, dal Display Monoriga, l'ultimo numero digitato.
- 11. Cancella Numero: cancella il numero dal Display Monoriga.
- 12. **Tastiera dei numeri e dei simboli** delle varie operazioni è possibile inserire i numeri e gli operatori. E' possibile utilizzare anche la tastiera del computer.

PDF (ambiente di studio PDF)



Menu File

- A. Apri: per aprire un documento PDF.
- B. **Salva**: per salvare il file PDF con le modifiche apportate.
- C. Stampa: per stampare il documento PDF.

Menu Modifica

- D. Copia: copia il testo selezionato nelle *Note* e negli appunti.
- E. **Incolla**: il testo copiato viene incollato nella pagina, dentro ad un box di testo bordato di rosso.
- F. Annulla: annulla l'ultimo comando eseguito.
- G. Ripristina: annulla l'azione del comando Annulla.

Invia a SuperMappe Evo

H. **Invia a SuperMappe Evo**: SuperMappe attiva solo se nel computer è presente SuperMappe Evo) Apre SuperMappe Evo visualizzando il PDF nella area contenuti PDF

Zoom

- I. **Zoom indietro**: diminuisce la visualizzazione del documento.
- J. **Zoom avanti**: ingrandisce la visualizzazione del documento.

Spostamento

K. Modalità spostamento: cliccando in un punto qualsiasi del documento, e tenendo premuto il tasto sinistro del mouse, è possibile muoversi tra le pagine.

Allegato

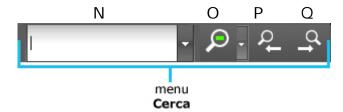
- L. **Allegato**: per allegare uno o più file al documento PDF.
 - Con lo strumento attivo, un clic in un punto qualsiasi del documento apre la finestra per selezionare il file da allegare.
 - L'allegato è visualizzato nel documento con l'immagine di una graffetta che sarà possibile posizionare con il mouse in un punto qualsiasi nel documento:
 - <u>un clic</u> sull'immagine della graffetta apre un'annotazione | ;
 - un doppio clic apre l'allegato con l'applicazione associata all'estensione del file.

Visualizza

M. Dal menu a tendina è possibile scegliere tra 3 tipi di visualizzazione:
 Adatta alla pagina: regola il livello di ingrandimento in modo che una pagina riempia il riquadro del documento in senso verticale.
 Visualizza 1:1: visualizza la pagina con un ingrandimento del 100%.
 Adatta alla larghezza: regola il livello di ingrandimento in modo che il file PDF riempia il riquadro del documento orizzontalmente

Menu Cerca

Le ricerche consentono di individuare parole specifiche all'interno del testo del documento PDF. È possibile eseguire ricerche anche di più parole contemporaneamente. Per eseguire una ricerca è possibile utilizzare il *Box cerca* del menu Cerca oppure il menu rapido del tasto destro del mouse.



- N. **Box cerca**: casella di testo dove digitare le parole da cercare all'interno del documento. Nel menu a discesa del *Box cerca* viene visualizzata la cronologia delle ricerche. Un clic su *Pulisci* (voce del menu a discesa) cancella tutta la cronologia delle ricerche.
- O. **Cerca colorato**: cerca tutte le parole, digitate dentro al box cerca, all'interno del PDF, evidenziando ogni parola con un colore diverso; un clic del mouse sul documento o su un tasto dei menu farà sparire tutte le evidenziazioni. Nel menu a tendina del tasto *Cerca colorato* sono riportate tutte le parole dell'ultima ricerca fatta, selezionando una parola sarà possibile spostarsi con i tasti *Cerca avanti* e *Cerca indietro* evidenziando la parola cercata all'interno del documento.
- P. Cerca indietro: cerca la parola precedente all'interno del documento.
- Q. Cerca avanti: cerca la parola successiva all'interno del documento.

Menu Tasto Destro mouse

- 1. **Copia**: copia il testo selezionato nelle *Note* e negli appunti.
- 2. **Incolla**: il testo copiato viene incollato nella pagina, dentro ad un box di testo bordato di rosso.
- 3. Cancella: cancella l'oggetto selezionato (evidenziazione, freccia, ...)
- 4. **Cerca su Web**: avvia una ricerca del testo selezionato, aprendo il browser predefinito. Sono possibili varie ricerche: *Google, Google Immagini, Wikipedia italiano, Wikipedia inglese, Youtube*.
- 5. **Cerca colorato**: cerca le parole del testo selezionato; le parole cercate saranno automaticamente scritte nel box cerca, nella cronologia delle ricerche e nel menu a tendina del tasto C*erca colorato*.

6. **Cerca nel documento**: cerca la parola o la frase selezionata; le parole cercate saranno automaticamente scritte nel box cerca, nella cronologia delle ricerche e nel menu a tendina del tasto C*erca colorato*.

7. Commenti

- Evidenzia testo, evidenzia il testo selezionato con il colore impostato.
- Aggiungi note, evidenzia il testo selezionato con il colore impostato per l'evidenziatore e apre un box per le note.
- Sottolinea testo, sottolinea il testo in verde.
- Barra testo, barra il testo in rosso.
- Sostituisci testo, barra il testo in blu aprendo un box per inserire il testo.
- 8. **Leggi nota**: legge il testo contenuto in una casella di testo o nelle annotazioni. Durante la lettura, il testo è visualizzato nel pannello *Note*.

Menu Strumenti

Strumenti Matita Evidenziatore Freccia Retta Cerchio Rettangolo 22 Testo Dimensione carattere Verdana Carattere Spessore Scegli colore ſΟ 丽 Cancella Foto

Matita: crea un disegno a mano libera; è possibile impostare il colore e lo spessore del tratto.

Evidenziatore: evidenzia la parte di testo selezionata, Il testo evidenziato viene incollato nelle *Note*. Per rimuovere l'evidenziazione è necessario selezionarla col mouse e premere il tasto *Cancella*; è possibile impostare il colore dell'evidenziatore.

Freccia: inserisce una freccia dal punto in cui si fa clic; è possibile impostare il colore e lo spessore del tratto.

Retta: inserisce una retta dal punto in cui si fa clic; è possibile impostare il colore e lo spessore del tratto.

Rettangolo: inserisce un rettangolo; è possibile impostare il colore e lo spessore.

Cerchio: inserisce un cerchio; è possibile impostare il colore e lo spessore.

Testo: crea una casella di testo posizionabile all'interno della pagina; è possibile impostare il colore, la dimensione e il carattere.

Dimensione carattere: imposta la dimensione del carattere dello strumento testo.

Carattere: cambia il tipo di carattere dello strumento testo.

Scegli colore: imposta il colore per i diversi strumenti: matita, evidenziatore, freccia, retta, rettangolo, cerchio, testo.

Spessore: imposta lo spessore del tratto per la matita, la freccia, la retta, il rettangolo e il cerchio.

Cancella: cancella gli elementi selezionati.

Foto: attivando questa funzione è possibile selezionare un'area del documento: l'immagine selezionata viene incollata nelle *Note*. Con il tasto incolla è anche possibile incollarla nel documento PDF. Rilasciando il mouse la funzione si disattiva.

Per ogni oggetto creato (matita, evidenziatore, freccia, retta, rettangolo, cerchio, foto/immagine) è possibile creare, con un doppio clic del mouse sull'oggetto, un'**annotazione**.

Attenzione: cancellando l'oggetto si eliminerà anche l'annotazione collegata.

Note

Nelle note viene incollato, in automatico, il testo 'selezionato', il testo 'copiato' e le immagini 'fotografate'; è possibile sia scrivere, per aggiungere altro testo, che cancellare.

Ogni nota è salvata automaticamente nella cartella *Note* in ..\Documenti\Carlo Mobile Pro\PDF.

Alle note viene assegnato un nome progressivo (MobNote0001.rtf).

Menu Note

- 1. **Nuovo**: apre una nuova nota (vuota).
- 2. Apri: apre una nota o un qualsiasi file RTF.
- 3. **Salva**: salva la nota in formato RTF, le note sono salvate automaticamente nella cartella *Note* in ..\Documenti\Carlo Mobile Pro\PDF, è comunque possibile cambiare destinazione.
- 4. **Stampa**: stampa la nota, con anteprima di stampa.
- 5. **Invia a SuperMappe**: (attiva solo se nel computer è presente SuperMappe Evo o SuperMappe Classic) apre SuperMappe nella area contenuti 'Appunti' o nella funzione Importa da testo..
- 6. **Copia**: copia negli appunti il contenuto della nota o il solo testo selezionato.
- 7. **Nota precedente**: visualizza la nota precedente.
- 8. Nota successiva: visualizza la nota successiva.
- 9. Cancella nota: cancella la nota (con richiesta di conferma).

Nelle Note è abilitato il menu tasto destro del mouse con le seguenti funzioni: **Taglia, Copia testo** (copia solo il testo escludendo le immagini), **Copia immagine** (copia l'immagine selezionata), **Incolla, Cancella, Annulla, Ripristina**.



TRADUTTORE



Nella parte alta è presente il menu principale.

Bandiere: dai menu a discesa è possibile inserire la lingua originale e la lingua di traduzione.

Inverti: scambia le lingue.

Traduci: avvia la traduzione del testo.

Web: apre il menu a tendina per la scelta del traduttore online: google, lexicool e babylon (è necessario essere collegati a internet). Con del testo selezionato inserisce il testo nel traduttore web (solo per google e babylon).

Apri: è possibile importare il contenuto di un file di testo; i formati supportati sono rtf, rvf, txt. <u>Attenzione!</u> La traduzione di testi lunghi potrebbe richiedere un po' di tempo.

Ingrandisci carattere: aumenta la dimensione del carattere.

Riduci carattere: diminuisce la dimensione del carattere.

Maiuscolo/minuscolo: scrive tutto il testo in MAIUSCOLO, se ripremuto riporta il testo al formato originale.

Per la lettura all'interno del traduttore utilizzare i Tasti [Leggi], uno per ogni pannello, in questo modo sarà garantita la lettura in lingua, ovviamente solo nel caso in cui sia installata nel computer una sintesi vocale multilingua.

10

REGISTRA MP3



Questa funzione, consente di trasformare il testo selezionato in file audio MP3, la velocità e il lettore saranno quelli correnti.

Per generare un file MP3 basta selezionare un testo e premere il tasto *Registra MP3*; se nelle opzioni/MP3 è stato selezionato *Nome file automatico* non viene chiesto il nome e sarà assegnato un nome automatico e progressivo, altrimenti occorrerà digitare il nome del file.

Il file generato verrà salvato nella cartella MP3, impostata nelle opzioni.

Durante la registrazione tutti i tasti di Carlo Mobile Pro sono disabilitati, il pulsante lampeggia e viene visualizzata una barra di scorrimento per mostrare la durata della registrazione. E' possibile interrompere la registrazione premendo nuovamente il tasto *Registra MP3*.

Se nelle opzioni è stato attivata la funzione *Salva anche TXT (testo)* viene salvato un documento in formato TXT del testo selezionato per la creazione del file audio. Il nome del documento è identico a quello del file audio, ad eccezione dell'estensione. (vedi anche Opzioni/MP3)

FUNZIONI EXTRA





Apri cartella MP3: apre la cartella MP3 dell'utente in

..\Documenti\Carlo Mobile Pro, la destinazione può essere variata in base alle impostazioni assegnate in Opzioni/MP3.



Apri cartella PDF: apre la cartella *PDF* dell'utente in ..\Documenti\Carlo Mobile Pro. All'interno della cartella PDF è presente la cartella Note che contiene le note, in formato RTF, create con Mobile PDF.

OPZIONI



Voce: configura la sintesi vocale impostando la lingua, il lettore, il volume, l'intonazione e la velocità di lettura.

L'elenco delle lingue disponibili è quello impostato nel pannello voci (vedi capitolo pannello voci) e corrisponde al menu della lingua (bandiere) nel lettore.



Shortcuts: imposta la combinazioni dei tasti di scelta rapida (comandi da tastiera) per leggere, interrompere la lettura, ecc. Per cambiare una shortcut cliccare il tasto [Modifica], premere il tasto desiderato sulla tastiera del computer e salvare [OK]. Se l'impostazione non avesse effetto, mantenendo quella precedente, significa che la combinazione di tasti selezionata non è ammessa. E' anche possibile disabilitare tutte o solo alcune delle shortcuts.



Visualizza testo: imposta il tipo, il colore e la grandezza del carattere del Visualizza testo. La funzione *Visualizza testo in lettura* apre il visualizza testo durante la lettura.



karaoke: imposta il colore dell'evidenziazione della frase durante la lettura. E' possibile scegliere di non evidenziare il testo durante la lettura. Il karaoke può essere attivo in diversi ambienti: Visualizza testo, PDF, Word, OpenOffice, Internet Explorer. L'utilizzo della funzione Karaoke all'interno delle applicazioni Word, OpenOffice ed Internet Explorer è sperimentale e potrebbe causare disfunzioni nella lettura. In caso di problemi è consigliato disattivarla. Non è previsto il servizio di Assistenza Tecnica per questa funzionalità.



Filtro testo: se attivo (vedi figura), nei documenti PDF rende fluida la lettura ad ogni cambio di riga.



MP3: imposta la cartella per il salvataggio dei file MP3 registrati, è inoltre possibile scegliere se si vuole creare il file txt dell'MP3 e dare un nome automatico progressivo ai file, impostando il prefisso del nome del file stesso. Quando il nome del file non è automatico, ogni volta che si registra un file MP3 si aprirà la finestra di salvataggio per poter scrivere il nome del file.



Calcolatrice: imposta il numero dei decimali con la possibilità di scegliere l'arrotondamento per eccesso e il separatore di migliaia. Attivando la funzione 'leggi tutti le cifre' si avrà il ritorno in voce di ogni numero durante la digitazione.



Skin: per scegliere l'aspetto del lettore di Carlo Mobile Pro. Sono disponibili quattro skin diverse.



Ripristina: ripristina le impostazioni iniziali delle opzioni.



Cattura Testo: test per la scelta della modalità di acquisizione del testo. Il test deve essere eseguito solo nel caso in cui ci siano problemi durante la lettura del testo.



Aggiornamenti: per verificare se ci sono aggiornamenti del programma; è necessario essere collegati ad Internet.



Informazioni: per avere informazioni su la versione del programma, il copyright e la licenza.



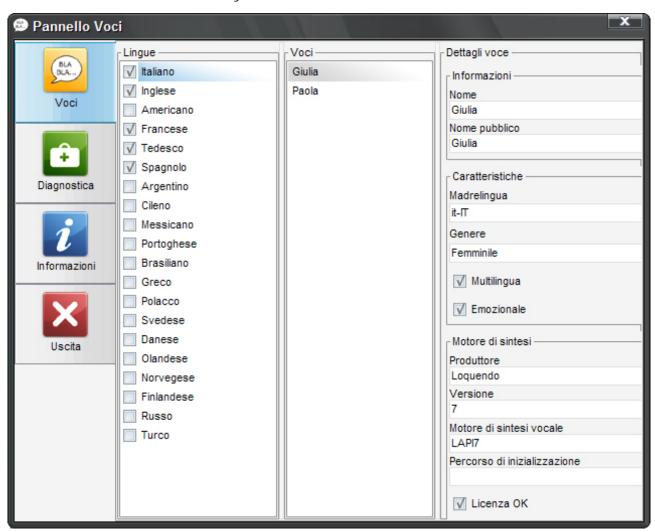
PANNELLO VOCI

Il Pannello Voci è una utility necessaria per il funzionamento delle sintesi vocali installate nel computer.

Si avvia automaticamente insieme a Carlo Mobile Pro ed è ridotta ad icona nella Tray bar di Windows (vicino all'orologio); per visualizzarlo basterà fare un doppio click sull'icona con il fumetto.



Tray bar di Windows





Dal menu **Voci** è possibile attivare le lingue che si vogliono utilizzare con Carlo Mobile Pro, e comunque con tutti i programmi Anastasis installati nel computer.

Nel menu *Lingua* del **lettore di Carlo Mobile Pro** saranno visualizzate le sole lingue attive nel pannello voci, l'elenco delle bandiere potrà quindi essere ridotto agendo sul Pannello Voci.

<u>Attenzione</u>: per rendere attive le modifiche fatte al Pannello Voci è necessario riavviare Carlo Mobile Pro.

RISOLUZIONE DEI PROBLEMI

La sintesi vocale non riesce a leggere un file PDF

Non tutti i file PDF sono leggibili con la sintesi vocale. Infatti chi crea il file PDF può porre dei limiti e delle restrizioni all'uso. Le protezioni possono essere molte e di diversa natura. Quelle che ci interessano, relative alla sintesi vocale, sono il blocco delle funzioni "seleziona" e "copia" che impediscono al sistema di mandare il testo alla sintesi vocale. Potete fare da soli una verifica rapida: se il file PDF che avete a disposizione non consente di selezionare il testo, di copiarlo ed incollarlo su Word, Writer o sul Blocco Note, allora né Personal Reader, né qualsiasi altro software con sintesi vocale è in grado di leggere quel file.

Utilizzando un software di OCR come FineReader può essere tecnicamente possibile rimuovere questa limitazione. ATTENZIONE! Questa procedura potrebbe violare i legittimi diritti dell'autore e costituire violazione della corrente legislazione in materia di diritto d'autore.

Non riesco a visualizzare un file PDF come vorrei

(p.e. ingrandendolo o riducendolo)

I documenti PDF possono avere limitazioni di visualizzazione definite dal creatore del file, tra cui il modo di visualizzazione della pagina e livello di zoom massimo ammesso. Questi non sono quindi malfunzionamenti del nostro software, ma impedimenti posti direttamente all'interno del file PDF.

Leggendo su testi in formato pdf la lettura ha un'attesa ad ogni fine riga, come se ad ogni fine riga finisse anche la frase.

Sulla Toolbar di Carlo Mobile PRO è necessario cliccare sul pulsante "Opzioni", quindi cliccare su "Filtro Testo: No"; l'icona cambierà e riporterà la scritta "Filtro Testo: Si", evitando il problema descritto ora.

Dopo aver selezionato il testo da leggere e aver premuto il pulsante verde "Leggi" il testo non viene letto e non viene visualizzato nella finestra "Visualizza Testo".

Questo problema può avere due cause.

Se il testo da leggere è aperto all'interno di Adobe Reader, la causa può essere un problema di memoria del PC che, a causa delle ingenti dimensioni del programma Reader, rallenta il passaggio del testo da Adobe Reader alla finestra "Visualizza Testo". La soluzione è quella di leggere il documento all'interno dell'ambiente PDF di Carlo Mobile PRO. Nel caso in cui il testo non compaia e non venga letto nell'arco di qualche secondo, è necessario cliccare sulla Toolbar di Carlo Mobile PRO il pulsante "Opzioni", quindi cliccare su "Cattura Testo"; impostare Modalità alternativa e premere il tasto attiva. Seguire le istruzioni che verranno mostrate per eseguire la verifica di correttezza di funzionamento della modalità alternativa.

Quando si legge un documento PDF all'interno di una finestra del browser Firefox il testo non viene letto e non viene visualizzato nella finestra "Visualizza Testo".

E' un problema noto di interazione sulla clipboard di Windows fra Firefox e Adobe Reader. Utilizzando un altro browser Internet il problema non si verifica. In alternativa potete salvare il documento PDF sul PC e aprirlo direttamente con Adobe Reader. In questo caso non ci sarà nessun problema di lettura.

La funzione Karaoke funziona bene in Visualizza testo, PDF, ma a volte in Word, OpenOffice, Internet Explorer si comporta in modo inatteso.

L'utilizzo della funzione Karaoke all'interno delle applicazioni Word, OpenOffice ed Internet Explorer è sperimentale e potrebbe causare disfunzioni nella lettura. In caso di problemi è consigliato disattivarla. Non è previsto il servizio di Assistenza Tecnica per questa funzionalità



E' possibile contattare l'Assistenza a mezzo: posta, fax o e-mail:

Anastasis Soc. Coop.
Servizio Assistenza Software Didattico
Piazza dei Martiri, 1² - 40121 Bologna
fax 051.2962120
assistenza@anastasis.it

E' possibile infine contattare questo servizio anche telefonicamente al numero 051 296 21 39 attivo nei seguenti orari:

lunedì	dalle ore 9.30 alle ore 12.30
martedì	dalle ore 14.30 alle ore 17.30
mercoledì	dalle ore 9.30 alle ore 12.30
giovedì	dalle ore 14.30 alle ore 17.30
venerdì	dalle ore 9.30 alle ore 12.30